



STICHTING
84068

Heden, achttien december tweeduizend drieëntwintig, _____
verscheen voor mij, Meester Willem Henri Mischa Berkenbosch, notaris, gevestigd
te Almere: _____

mevrouw **Annerie Elizabeth Carola Brenninkmeijer**, wonende _____
Nieuwenbroeksedijk 10 1, 2811 NJ Reeuwijk, gemeente Bodegraven-Reeuwijk, -
geboren te Leeds (Verenigd Koninkrijk) op vijftwintig oktober _____
negentienhonderdzevenenzestig en geregistreerd als partner. _____

De verschenen persoon verklaart: _____

- in de gecombineerde vergadering van de raad van bestuur en de raad van _____
toezicht van de te Almere gevestigde stichting: STICHTING OPENBARE BIBLIOTHEEK _____
ALMERE, gehouden op zes november tweeduizend drieëntwintig is besloten de _____
statuten van de stichting te wijzigen; _____
- in de vergadering heeft de raad van toezicht besloten de statutenwijziging goed
te keuren; _____
- in voormelde vergadering werd de verschenen persoon aangewezen _____
vorenbedoelde gewijzigde statuten bij notariële akte vast te leggen; _____
- van het vorenstaande blijkt uit een aan deze akte gehecht exemplaar van het _____
gemelde notulen; _____
- de statuten van de stichting luiden voortaan als volgt: _____

BEGRIPSBEPALINGEN _____

In onderstaande statuten wordt verstaan onder: _____

- *Raad van Bestuur*: _____
het bestuur van de stichting; _____
- *Raad van Toezicht*: _____
de raad van toezicht van de stichting; _____
- *Schriftelijk*: _____
bij brief of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar _____
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan _____
worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid
kan worden vastgesteld; _____
- *Statuten*: _____
de statuten van de stichting; _____
- *Stichting*: _____
de rechtspersoon waarop de statuten betrekking hebben. _____

NAAM EN ZETEL EN DUUR _____

Artikel 1. _____

1. De stichting is genaamd: **STICHTING OPENBARE BIBLIOTHEEK ALMERE**. _____
Zij heeft haar zetel in Almere. _____
2. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

DOEL/MIDDELEN _____

Artikel 2. _____

De stichting stelt zich ten doel: het geven van toegang tot informatie en cultuur _____
aan iedereen door de exploitatie en ontwikkeling van een openbare _____
bibliotheekvoorziening, die: _____

- een voor een ieder bestemde collectie aanbiedt van geschriften, audiovisuele materialen, digitale informatiebestanden en dergelijke, die actueel, pluriform en representatief voor het veld van kennis en cultuur zijn;
- toegang biedt tot de collecties en informatiebestanden van andere instellingen;
- de deelname aan activiteiten bevordert die zijn gericht op culturele ontplooiing, algemene ontwikkeling en maatschappelijke betrokkenheid;
- een ontmoetingsplaats biedt voor iedereen die zich wil informeren en ontwikkelen,

een en ander in de ruimste zin van het woord.

Artikel 3.

De stichting tracht dit doel onder meer te verwezenlijken door:

- het aan een ieder aanbieden van inlichtingen over de collectie en het ter raadpleging beschikbaar houden van de collectie;
- het ter leen aanbieden van materialen uit de collectie;
- het verwijzen naar andere instellingen die informatie ter beschikking stellen;
- het verschaffen van inlichtingen aan ieder op breder gebied dan de collectie;
- het aan een ieder toegang bieden tot openbare gegevensbestanden;
- het actief bieden van ondersteuning en dienstverlening aan andere voorzieningen op cultureel, educatief en informatie gebied;
- het (mede-)organiseren van culturele en educatieve activiteiten.

FINANCIËLE MIDDELEN

Artikel 4.

De financiële middelen van de stichting bestaan onder meer uit:

- stichtingskapitaal;
- subsidies en donaties;
- vergoedingen voor verleende diensten;
- contributies;
- leen- en gebruiksvergoedingen;
- hetgeen de stichting door erfstelling, legaat, schenking of op enigerlei andere wijze verkrijgt;
- hetgeen de stichting verkrijgt uit het aan derden ter beschikking stellen van haar accommodatie en kennis.

ORGANEN

Artikel 5.

De stichting heeft als organen: de raad van bestuur en de raad van toezicht.

DE RAAD VAN BESTUUR: SAMENSTELLING, WIJZE VAN BENOEMING EN

BELONING

Artikel 6.

1. De raad van bestuur van de stichting bestaat uit één of meer leden.
2. Alleen natuurlijke personen kunnen lid zijn van de raad van bestuur.
3. De raad van toezicht stelt het aantal leden van de raad van bestuur vast.
4. De raad van toezicht benoemt, schorst en ontslaat de leden van de raad van bestuur en bepaalt wie de voorzitter is van de raad van bestuur. In vacatures van de raad van bestuur moet zo snel mogelijk worden voorzien door de raad van toezicht.

Artikel 7.

De raad van toezicht stelt het salaris en de overige arbeidsvoorwaarden van de leden van de raad van bestuur vast.

BEVOEGDHEID BESTUUR/VERTEGENWOORDIGING

Artikel 8.



1. De raad van bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Onverminderd het in lid 3 bepaalde wordt de stichting vertegenwoordigd door:
 - a. de raad van bestuur; _____
 - b. voor zover van toepassing, elk lid van de raad van bestuur afzonderlijk; _____
 - c. het bestuur kan volmacht verlenen aan derden om de stichting binnen de _____ grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. _____
3. De bestuursleden doen opgave van hun nevenfuncties, waaronder _____ bestuursfuncties, commissariaten en adviseurschappen. _____
4. De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat _____ tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden _____ organisatie, meldt dit terstond aan de overige bestuurders en verschaft _____ daarover alle relevante informatie. _____
5. De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken _____ bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang _____ van de stichting en de met haar verbonden organisatie. _____
6. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang _____ heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar _____ verbonden organisatie. _____
7. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt _____ het besluit desalniettemin genomen door het bestuur onder schriftelijke _____ vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. _____

Artikel 9. _____

1. De raad van bestuur is binnen de grenzen van de statuten bevoegd tot alle _____ daden van beheer en beschikking die voor de verwezenlijking van het doel van _____ de stichting bevorderlijk zijn. _____
2. De werkwijze van de raad van bestuur, alsmede de waarneming van de raad _____ van bestuur worden vastgelegd in een bestuursreglement. Dit reglement _____ behoeft de goedkeuring van de raad van toezicht. _____

GOEDKEURING RAAD VAN TOEZICHT _____

Artikel 10. _____

1. De raad van bestuur is, mits met goedkeuring van de raad van toezicht, _____ bevoegd tot: _____
 - het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of _____ bezwaren van registergoederen _____
 - het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of _____ hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of _____ zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt; _____
 - het vaststellen en wijzigen van de begroting, de jaarrekening en de _____ meerjarenbegrotingen en beleidsplannen; _____
 - het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking van de stichting met _____ andere rechtspersonen indien deze samenwerking van ingrijpende _____ betekenis is; _____
 - het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal _____ werknemers van de stichting (tegelijktijd of binnen een kort tijdsbestek); _____
 - het aangaan van geldleningen boven een limiet die door de raad van _____ toezicht wordt vastgesteld; _____
 - het ten laste van de stichting stellen van zekerheden; _____
 - het aanvaarden van erfstellingen, schenkingen en legaten waaraan _____ voorwaarden zijn verbonden; _____

- het voeren van rechtsgedingen, met uitzondering van: incassovorderingen, - niet collectief ontslag en kortgeding procedures; _____
- de benoeming van de registeraccountant van de stichting; _____
- wijziging van de statuten; _____
- ontbinding van de stichting; _____
- aanvraag tot faillissement dan wel surséance van betaling. _____

VERGADERING RAAD VAN BESTUUR: BESLUITVORMING _____

Artikel 11. _____

1. De raad van bestuur is bevoegd zowel in als buiten vergadering besluiten te _____ nemen. In het laatste geval is daartoe vereist, dat alle leden hun stem _____ schriftelijk uitbrengen. _____
2. Tenzij in deze statuten anders wordt bepaald, worden besluiten genomen met - volstrekte meerderheid van stemmen. _____
3. De stemmingen geschieden mondeling, tenzij een lid schriftelijke stemming _____ verlangt. Stemming bij acclamatie is geoorloofd, indien geen van de leden van - de raad van bestuur zich daartegen verzet. _____
4. Ingeval van staken van stemmen, geeft de stem van de voorzitter van de raad - van bestuur de doorslag. _____
5. Van het ter vergadering behandelde en beslotene worden notulen gemaakt, die door de leden van de raad van bestuur worden vastgesteld. _____
6. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van - de stichting en de met haar verbonden organisatie. _____
7. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de _____ overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. _____
De raad van toezicht draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen - die in geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige _____ bestuurder de stichting tijdelijk bestuurt. _____
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid - dat: _____
 - a. de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen _____ onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of _____
 - b. de bestuurder is geschorst. _____

RAAD VAN TOEZICHT _____

Artikel 12. _____

1. De stichting heeft een raad van toezicht. _____
2. Behoudens het elders in deze statuten bepaalde heeft de raad van toezicht tot - taak het toezicht houden op het beleid van de raad van bestuur en op de _____ algemene gang van zaken in de stichting, alsmede het uitoefenen van die taken en bevoegdheden die in deze statuten aan de raad van toezicht zijn opgedragen of toegekend. Tevens zal zij de raad van bestuur gevraagd of ongevraagd _____ adviseren omtrent het te voeren beleid. _____
Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich - naar het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie _____
3. De raad van toezicht bestaat uit een door de raad van toezicht vast te stellen - aantal van tenminste drie en ten hoogste zeven natuurlijke personen. _____
4. Bij de samenstelling wordt gestreefd naar een evenwichtige samenstelling naar leeftijd, geslacht, maatschappelijke achtergrond en deskundigheid. _____
5. De raad van toezicht kan een reglement opmaken. _____
6. De leden van de raad van toezicht doen opgave van hun nevenfuncties, _____ waaronder bestuursfuncties, commissariaten en adviseurschappen. _____



Artikel 13.

De leden van de raad van toezicht worden benoemd en ontslagen door de raad van toezicht. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien.

Artikel 14.

De raad van toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en één of meer vicevoorzitters.

Artikel 15.

Lid van de raad van toezicht kunnen niet zijn: personen die in dienst zijn van de stichting of in dienst van de stichting zijn geweest. Dit geldt ook voor hun (huwelijks)partners.

Artikel 16.

1. De raad van toezicht kan een lid van de raad van toezicht ontslaan wegens verwaarlozing van zijn taak, wegens andere gewichtige redenen of wegens ingrijpende wijziging van omstandigheden op grond waarvan zijn handhaving als lid van de raad van toezicht redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd.
2. Tevens eindigt het lid zijn van de raad van toezicht:
 - door zijn overlijden;
 - door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
 - door zijn aftreden;
 - door zijn toetreding tot de raad van bestuur;
 - door ontslag op eigen verzoek.
3. Een besluit tot ontslag kan slechts worden genomen in een opzettelijk daartoe bijeengeroepen vergadering van de raad van toezicht.
4. Voor een besluit als bedoeld in het vorige lid is eenstemmigheid vereist van alle overige in functie zijnde leden van de raad van toezicht. Verkeert een lid van de raad van toezicht in de onmogelijkheid aan een vergadering als bedoeld in het vorige lid deel te nemen, dan wordt na die vergadering een tweede vergadering bijeengeroepen niet eerder dan twee weken maar binnen vier weken na de eerste vergadering, waarin over het voorstel als bedoeld in het vorige lid een besluit kan worden genomen door de alsdan aanwezige leden van de raad van toezicht, mits met eenstemmigheid.
5. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen, dan nadat het lid van de raad van toezicht over wiens ontslag wordt besloten, vooraf de gelegenheid is geboden te worden gehoord.

Artikel 17.

1. De raad van toezicht kan een lid van de raad van toezicht schorsen.
2. De schorsing vervalt van rechtswege indien de raad van toezicht niet binnen een maand na de schorsing overgaat tot ontslag op één van de gronden als in artikel 16 is genoemd.

Artikel 18.

1. Een lid van de raad van toezicht treedt volgens rooster af, doch uiterlijk vier jaar na zijn benoeming.
2. Een op grond van lid 1 afgetreden lid van de raad van toezicht kan aansluitend éénmaal opnieuw worden benoemd.
3. Ook de benoeming in tussentijdse vacatures geschiedt voor een periode van vier jaar (met de mogelijkheid tot één keer herbenoemen).
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van toezicht zijn de overblijvende leden van de raad van toezicht met het toezicht belast.

De raad van toezicht draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen — die in geval van ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht of van het enige lid van de raad van toezicht tijdelijk het toezicht uitoefent. —

In het geval alle leden van de raad van toezicht komen te ontbreken en de raad van toezicht niet een persoon heeft aangewezen als bedoeld in de vorige — volzin, is het bestuur gehouden om binnen drie maanden nadat alle leden van de raad van toezicht zijn komen te ontbreken, de rechtbank te verzoeken één — nieuw lid van de raad van toezicht te benoemen. —

Indien om welke reden dan ook de rechtbank vervolgens niet overgaat tot de — benoeming van één nieuw lid van de raad van toezicht, is het bestuur — gehouden om binnen drie maanden nadat duidelijk is geworden dat de — rechtbank niet overgaat tot de benoeming van één nieuw lid van de raad van toezicht, één nieuw lid van de raad van toezicht te benoemen. —

Onder belet wordt in deze statuten verstaan de omstandigheid dat het lid van — de raad van toezicht gedurende een periode van meer dan één (1) maand — onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken. —

Artikel 19.

1. De raad van bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de — uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens. —
2. De raad van toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle — boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting. —
3. De raad van toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening — van zijn taak laten bijstaan door een of meer deskundigen. —

BELONING RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 20.

De raad van toezicht stelt in het reglement de onkostenvergoeding van de leden — van de raad van toezicht vast. —

COMMISSIES

Artikel 21.

1. De raad van toezicht kan commissies instellen. —
2. De taak en bevoegdheden van de commissies worden alsdan vastgesteld in een — op te maken reglement. —

VERGADERING RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 22.

1. Tenminste drie maal per jaar komen de voorzitter van de raad van bestuur en — de raad van toezicht in gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking — van de algemene lijnen van het gevoerde en in de toekomst te voeren beleid. — Voorts wordt een vergadering gehouden wanneer de voorzitter van de raad van toezicht dan wel de voorzitter van de raad van bestuur dit nodig acht. —

2. Tenzij uitdrukkelijk anders wordt besloten, vergadert de raad van toezicht — samen met de voorzitter van de raad van bestuur. —

3. Op verzoek van de voorzitter van de raad van bestuur, kunnen ook de andere — leden van de raad van bestuur de in dit artikel bedoelde vergaderingen — bijwonen. —

De voorzitter van de raad van bestuur kan zich, na voorafgaande goedkeuring — van de voorzitter van de raad van toezicht, laten vergezellen door een — ander/anderen. —

4. Wanneer één van de leden van de raad van toezicht het nodig acht, dat een — vergadering wordt gehouden, kan hij de voorzitter schriftelijk en onder — nauwkeurige opgave van de te behandelen punten verzoeken een vergadering —



bijeen te roepen. Geeft de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg, — dan is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen op de wijze — waarop de voorzitter de vergadering bijeenroept. Aan een dergelijk verzoek — wordt in elk geval geacht geen gevolg te zijn gegeven indien de vergadering niet binnen drie weken na het verzoek wordt gehouden. _____

Artikel 23. _____

1. Behalve wanneer overeenkomstig het vierde lid van artikel 22 de vergadering — door een lid van de raad van toezicht wordt bijeengeroepen, geschiedt de — oproeping tot de vergadering door de voorzitter van de raad van toezicht. _____
2. De oproeping geschiedt met inachtneming van een termijn van tenminste — zeven dagen, waarbij de dag van oproeping en die van de vergadering niet — wordt meegerekend. _____
3. De oproeping geschiedt schriftelijk, waarbij wordt vermeld de plaats en het — tijdstip van de vergadering en de te behandelen onderwerpen. _____

Artikel 24. _____

1. De gemeenschappelijke vergaderingen van directie en raad van toezicht — worden geleid door de voorzitter van de raad van toezicht. Indien deze afwezig is, voorzien de aanwezige bestuurders en leden van de raad van toezicht in de — leiding van de vergadering. _____
2. Van hetgeen besproken is, worden notulen gemaakt. Deze notulen worden — door de raad van toezicht vastgesteld. _____
3. Besluiten kunnen slechts worden genomen over onderwerpen die bij de — oproeping zijn aangegeven. _____
4. Zijn echter in een vergadering alle in functie zijnde leden van de raad van — toezicht aanwezig, dan kunnen besluiten worden genomen over alle aan de — orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en het houden van — vergaderingen niet in acht genomen. _____

Artikel 25. _____

1. Tenzij in deze statuten anders wordt bepaald, worden besluiten van de raad — van toezicht genomen met volstrekte meerderheid van stemmen, in een — vergadering waarin ten minste de helft van het aantal leden van de raad van — toezicht aanwezig is. Indien de helft van het aantal leden niet aanwezig is, dan — wordt na die vergadering een tweede vergadering bijeengeroepen niet eerder — dan twee weken maar binnen vier weken na de eerste vergadering, waarin een besluit kan worden genomen door de alsdan aanwezige leden van de raad van — toezicht, mits met volstrekte meerderheid van stemmen. _____
2. De stemmingen geschieden mondeling, tenzij een lid schriftelijke stemming — verlangt. _____
3. Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming, dan wel omtrent de inhoud van een voorgenomen besluit — voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel — is — beslissend. _____
4. Wordt echter na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid — daarvan betwist, dan vindt er een nieuwe stemming plaats indien de — meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet — hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een lid van de raad van toezicht dit — verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de — oorspronkelijke stemming. _____

5. Het lid van de raad van toezicht dat een direct of indirect persoonlijk belang — heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar — verbonden organisatie, meldt dit terstond aan de overige leden van de raad van toezicht en verschaft daarover alle relevante informatie. —

De overige leden van de raad van toezicht besluiten buiten aanwezigheid van — het betrokken lid van de raad van toezicht of er sprake is van een belang dat — tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden — organisatie. —

Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en — besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft — dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden — organisatie. —

Wanneer hierdoor geen besluit van de raad van toezicht zou kunnen worden — genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door de raad van toezicht onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten — grondslag liggen. —

BOEKJAAR, JAARSTUKKEN EN BEGROTING

Artikel 26.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. —

Artikel 27.

1. De raad van bestuur maakt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar — een jaarrekening en een jaarverslag op. —

2. De in lid 1 bedoelde stukken worden gecontroleerd door een door de raad van — toezicht aangewezen registeraccountant. —

3. De opdracht aan de accountant kan worden ingetrokken door degene die haar — heeft verleend, maar in ieder geval door de raad van toezicht. —

4. De raad van bestuur stelt de stukken als bedoeld in lid 1 van dit artikel niet vast, en de raad van toezicht keurt deze niet goed, vóórdat zij kennis hebben — genomen van de bevindingen van de accountant. —

5. De jaarrekening en het jaarverslag worden door de leden van de raad van — bestuur en de leden van de raad van toezicht ondertekend. Ontbreekt de — handtekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan, onder opgave van — redenen, melding gemaakt. —

6. Goedkeuring van de jaarrekening door de raad van toezicht strekt de raad van — bestuur tot décharge. —

Artikel 28.

Ten minste twee maanden voor het einde van elk boekjaar stelt de raad van — bestuur de begroting voor het daaropvolgend boekjaar vast. —

STATUTENWIJZIGING

Artikel 29.

1. De raad van bestuur is, na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad — van toezicht, bevoegd de statuten te wijzigen of de stichting te ontbinden. —

2. Het besluit daartoe zal slechts kunnen worden genomen met een meerderheid — van drie/vierde der uitgebrachte geldige stemmen van de raad van bestuur. —

3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. — De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen op het kantoor van het — handelsregister gehouden door de Kamer van Koophandel. —

4. Ieder bestuurslid afzonderlijk is bevoegd de betreffende akte te ondertekenen. —

ONTBINDING EN VEREFFENING



Artikel 30.

1. De stichting wordt ontbonden door de raad van bestuur.
2. Indien de raad van bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. Het besluit tot ontbinding en de daarvan — deel uitmakende bestemming van het liquidatiesaldo behoeft de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht, met dien verstande dat het saldo moet worden bestemd voor een door de belastingdienst erkende algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of voor een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortelijke doelstelling heeft.
3. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de raad van bestuur, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.
4. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.

SLOTBEPALING

Artikel 31.

In alle gevallen waarin door de statuten en het reglement van de stichting niet is voorzien, beslist de raad van bestuur.

Slot

De verschenen persoon is aan mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken persoon is door mij, notaris, aan de hand van het daartoe bestemde document vastgesteld.

Waarvan akte, in minuut verleden te Almere, ten tijde in het hoofd van deze akte vermeld. Na zakelijke opgave van- en toelichting op de inhoud van deze akte aan de mij bekende verschenen persoon, heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en met beperkte voorlezing daarvan in te stemmen; na beperkte voorlezing is deze akte ondertekend door de verschenen persoon en mij, notaris.

Volgt ondertekening.

VOOR AFSCRIFT:

